

在 WordPress 發文插入 PDF 附件的方法

1. 登入後，在快貼區填入標題、內容、並選擇插入媒體



2. 上傳 PDF 附件



3. 檢查連結是否正確，如果連結 URL 為空白，請按一下「檔案網址」按鈕，最後，點選「插入至文章」按鈕，就會跳至發稿的畫面。



4. 完成後，可看見文章內容出現 html 碼，此時，點選「發表」即可。

The screenshot shows the WordPress 4.1 administration interface. At the top, there's a navigation bar with 'WordPress 4.1 新版可用! 請立即更新。' and a user profile '您好, tfgta! | 加速 | 登出'. The main content area is titled '管理首頁' (Dashboard). On the left, there's a sidebar with menu items: '文章' (Articles), '媒體' (Media), and '鏈結' (Links). The central area displays statistics: '48 文章', '7 網誌分頁', '8 分類', '3 標籤', '4 迴響', '4 已核准', '0 審核中', and '0 垃圾'. Below these are buttons for '變更佈景主題' and '更新至 4.1'. On the right, the '快貼' (Quick Post) form is open, showing fields for '標題', '內容', and '標籤'. The '內容' field contains the text '以下為pdf格式的檔案' followed by the HTML code ''. The '發表' (Publish) button is circled in red.