

# 臺北市立第一女子高級中學學生家長會

## 101 學年度第一次委員會會議紀錄

日期：101 年 10 月 12 日（週五）

時間：晚上 6:00 報到用餐（餐盒供應）6:30 會議開始

地點：北一女中光復樓會議室

出席人員：各年級家長委員及特教委員

列席人員：張校長碧娟、江秘書麗玉及各處室主任、原住民代表、

100 唐會長一弘、99 劉會長承武

主席：張會長玉佩

紀錄：李秘書虹霖

應到人數 29 位 實到人數:23 位(見簽到表)

議程：

### 一、主席致詞

家長會須參加眾多法定職權會議，希望大家分工合作，一起為北一女中小孩們創造更好的就學環境及升學率。

### 二、校長致詞

感謝家長會張會長及各位委員對校務的支持，今天也要提出這學年的年度預算，請大家對學校多予協助。近期重要工作均列在長達 10 頁的書面報告內。有一點說明，教育局於 9/21 公布本校評鑑通過(有七大項)，感謝家長會在評鑑時所有的協助。

### 三、唐會長致詞

感謝大家的支持，完成 100 學年度各項家長會工作，100 學年度任期到 10/14，現處於交接階段，所以今天出席會議。關於汪委員治民對於會員大會高三委員選舉所提出的疑義，我們也向教育局澄清，依據台北市中小學校學生家長會設置及運作監督準則第三條，學生之父母或其法定監護人分別當選班級學生家長代表時，視為該自治條例第十四條第四項規定之同一人。即表示父母可同時為多班班代表，且相互代表無需委託書，但同一人只有一票。故我們的選舉是沒有瑕疵的，若有爭議靜候教育局回函。也僅此重責大任交棒給張會長，謝謝各位！

張會長補充：感謝唐會長及 100 學年度多位家長支持本屆高三綠洲加油站，捐贈 10 萬元專款專用，綠洲加油站即將在 10/15 開張，為準備學測晚自習的學生提供營養補給品等，目前尚缺志工，歡迎轉告其他家長前來幫忙。

### 四、審議 101 學年度預算（家長會與支援校務）

針對委員提問由各處室進行預算說明(略)

決議：

1. 會員代表大會有家長代表提出廁所外聘廠商打掃問題，學校目前一

學期兩次，如果委員們認為不足，另行討論是否追加預算增加廠商打掃次數，今日會議議程眾多，不使用過多時間討論，如有需要另日會議討論。但打掃廁所之事，也是一種生活教育，請家長認同支持學校對孩子的教育。

2. 健康促進委員會 10/9 開會，針對小熱食和合作社希望進行美化，健康促進委員會請求家長會追加 5 萬元預算。另外，邀請專科醫師宣導青少年性知識和壓力防治，學校編列預算 800 元\* 2 小時，依據教育部規定外聘校外專業人士應為 1600 元，不足部分(1600 元)請求家長會支援共計 51600 元。予以通過。
3. 預算未使用完，是否能夠在額度內可以勻用？例如學務處預算未使用完，可否挪支照顧體育校隊？將在出現費用申請時再行討論。
4. 通過校方提出 101 學年度活動經費需求。
5. 通過家長會 101 學年度會務預算。
6. 家長會 101 學年度會務預算部份和校方所提出 101 學年度活動經費需求(預算收支) 短缺部分，敬請各位為家長會募款，以及在職務額度上自由樂捐。去年有餘是因為唐會長運用校外募款及個人贊助。
7. 討論冷氣基金部分：陳玲吟委員提議菁圃過於悶熱乙案。台北市教育局規定，冷氣基金從 101 學年度不可以再行收取，新裝設冷氣機並非冷氣基金使用原則(汰換原則)，再則冷氣機每台單價不到 5 萬元，根據章程對於支出規定，授權常委會另行討論。對於個別社團場地是否需要裝設冷氣，交由常委會另行評估，但校方傾向社團不裝冷氣，否則將對其他社團造成不公平。且政府規定自 95 年起每年節電百分之二，學校不會限制學生念書所需的電費，請家長體諒學校一年電費六、七百萬，教育局預算只有二、三百萬，學校支援學習，也希望學生配合節約能源。

五、選舉常務委員，由校長及各處室主任在場監票下，選出各年級一位常務委員，當選名單及票數如下：

- 一年級:劉麗娟女士 (5 票)
- 二年級:陳昭榮先生 (4 票)
- 三年級:陳淑君女士 (5 票)

六、家長會會務組織分工

101 學年度工作小組職掌及分工如下：

組別	職掌	人員
1. 會務議事組	1. 處理本會各項會議事項。 2. 本會會員、代表及委員連繫事項。	召集人：張玉佩會長

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 本會會訊採訪及編輯事項。</li> <li>4. 其他有關會務事項。</li> </ul>	<p>會訊編輯：張愛芬</p> <p>組員：秘書</p>
2. 財務會計組	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 本會各基金管理事項。</li> <li>2. 本會預算執行及核銷事項。</li> <li>3. 定時製作財務報表。</li> <li>4. 其他有關財務事項。</li> <li>5. 負責催收支援校務基金、冷氣基金及高三模考費</li> </ul>	<p>財務委員：陳淑君常務委員</p> <p>稽核：熊慶申副會長</p> <p>會計：張愛芬</p> <p>出納：陳世昌</p>
3. 教務發展組	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 教學研討、支援及活動事項。</li> <li>2. 教學聯繫協調事項。</li> <li>3. 各項考試支援服務事項。</li> <li>4. 課後輔導教學事宜。</li> <li>5. 辦理邀請講座事宜。</li> <li>6. 其他有關教務發展事項。</li> </ul>	<p>召集人：熊慶申副會長</p>
4. 學務活動組	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 配合維護校園安全事項。</li> <li>2. 支援學生社團活動事項。</li> <li>3. 支援學校各種活動慶典事項。</li> <li>4. 親師聯誼事項(含敬師及謝師活動)</li> <li>5. 其他有關其學務及輔導事項。</li> </ul>	<p>召集人：孫品超副會長</p>
5. 總務設備組	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 支援校園整修美化事項</li> <li>2. 教學設備維護事宜</li> <li>3. 冷氣管理、運用及維修汰換等事宜</li> <li>4. 其他有關總務設備事項</li> </ul>	<p>召集人：林東益副會長</p>
6. 志工服務組	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 協助成立志工隊及運作事宜。</li> <li>2. 小綠屋日常維護事宜。</li> <li>3. 學測指考考生相關服務支援</li> <li>4. 家長會定期及不定期活動支援</li> <li>5. 建立家長人力資源檔案。</li> <li>6. 才藝研習與志工講座</li> <li>7. 其他相關事宜</li> </ul>	<p>召集人：張玉佩會長</p>

7. 升學輔導組	1. 建立各科系資料庫，協助學生填寫 志願相關事宜。 2. 成立升學輔導教授團事宜。 3. 協助學生推甄及申請資料之準備。 4. 收集各校招生之最新資訊。	召集人：熊慶申副會長
8. 網站建置及維護	1. 家長會網站建置 2. 家長會網站維護及管理	召集人：秘書
9. 公共關係組	1. 校內外公共關係之聯繫 2. 本會經費及基金之籌募 3. 家長會與校友會支聯繫	召集人：陳淑君常務委員
10. 家長聯誼會組	1. 家長畢業後聯誼事項 2. 籌組本校家長聯誼會 3. 結合烹飪班及國畫班與其他有志一同之家長永續經營家長共同成長事宜。	召集人：熊慶申副會長

#### 七、選出家長會參加法定職權會議代表

選出家長會參加法定職權會議代表(詳見參加會議代表名冊)

#### 八、臨時動議

1. 建議各科老師在教學平台上供學生下載的檔案不要用 Office 2007 以上版本，或存為.pdf 檔案，以利清寒學生使用。
2. 廁所清潔改善方案，建議學校改善廁所通風。林東益副會長表示：硬體部分，學校明年將進行部份改善工程；軟體部分，建請學校評估是否要增聘專業廠商清潔次數(例如原一學期外聘一次，是否增為兩次或三次)，費用不足由家長會支付。
3. 基於個資保護，家長代表大會手冊上印有家代手機號碼，倘若個別家長不慎遺失，有個資外洩的疑慮，建議自下屆起，會員代表大會手冊僅列出名單，不要印出聯絡電話。
4. 應徵秘書面試由常委、副會長、會長組成遴選委員，擇日面談。

#### 九、散會(09:00)